

universität freiburg

Informationen für SL- Lehrbeauftragte

Stand Oktober 2023

ZFS

Zentrum für
Schlüsselqualifikationen

Informationen für SL-Lehrbeauftragte

- **ZfS-Teilnahmebedingungen**
- **Spielregeln für digitale Lehrveranstaltungen**
- **Nutzung ILIAS**
- **Hinweise zum Schutz persönlicher Daten**
- **WLAN mit eduroam**
- **Kopiermöglichkeit und Schlüssel**
- **Öffnungszeiten und Erreichbarkeit**

ZfS-Teilnahmebedingungen

Anwesenheit:

- Es besteht generelle Anwesenheitspflicht im Sinne einer durchgehenden Teilnahme – auch in digitalen Lehrformaten!
- D.h. Teilnahme an Workshops oder Supervisionskleingruppen sollte über die gesamte Dauer der Lehreinheit erfolgen.

Fehlzeit:

- In Ausnahmefällen können maximal 20% der ausgewiesenen Zeit versäumt werden (bei 6h max. 1h)
- Abmeldung dann per E-Mail und mit ausreichender Begründung über sl@zfs.uni-freiburg.de
- ausreichend heißt: zwingende, das Studium betreffende Gründe

„Spielregeln“ für digitale Lehrveranstaltungen



1-2 Tage vor Veranstaltungsbeginn E-Mail durch ZfS bzw. Dozent*in: Info über Videokonferenztool & ggfs. Einloggen in Lehr-Lernplattform ILIAS (Vorbereitung)



Rahmenbedingungen überprüfen:
stabile W-LAN-Verbindung bzw. LAN-Kabel
pünktliches Einloggen in Sitzung (Anwesenheitspflicht!)



Kamera anschalten, um Interaktion zu ermöglichen,
bei schlechter Bildqualität Kamera ausschalten > akustische bzw. schriftliche Teilnahme (Chat)



Mikrofon i.d.R. ausschalten, Redewunsch durch Handheben anzeigen > Mikrofon einschalten und nach Redebeitrag wieder stumm schalten

© The Noun Project: IconMark, Stefan, Diego Naive, Agustín Amenábar Larraín (thenounproject.com)

Nutzung der zentralen Lernplattform ILIAS

Gestalten Sie Ihren eigenen Lernraum und nutzen Sie die Vorteile!

Sowohl in Präsenz- als auch in Online-Veranstaltungen

- können Sie Ihre Lehrmaterialien ressourcenschonend digital zur Verfügung stellen,
- können Studierende sich austauschen,
- sind Aufgaben für alle leicht auffindbar,
- können Einreichungsaufgaben übersichtlich erfasst werden.

Über die Schnittstelle in HISinOne ist Ihr ILIAS-Kurs angelegt.

Alle zugelassenen Studierenden Ihrer Veranstaltung sind damit automatisch als Kursmitglieder übernommen.

Damit Ihr Kurs sichtbar ist, setzen Sie unter dem Reiter „Einstellungen“ im Bereich „Verfügbarkeit“ bei „online“ ein Häkchen; kontrollieren Sie immer den **voreingestellten Zeitraum**.

Weitere Infos und Anleitungen im Magazin [Digital lehren - Support für Lehrende](#); vorab mit Ihren Uni-Account-Zugangsdaten in ILIAS einloggen.

Hinweise zum Schutz persönlicher Daten

- Grundsätzlich dürfen aus Datenschutzgründen **keinerlei persönliche Daten (Namen, E-Mails, Telefonnummern)** der Studierenden - auch im geschlossenen Rahmen unserer BOK-Veranstaltungen - weitergegeben werden.
- Dies betrifft **alle E-Mails** z.B. mit Informationen zu den Veranstaltungen und **Absprachen** z.B. zur Bildung von Kleingruppen **über Zoom, BigBlueBotton (BBB) oder anderen Online-Meeting-Tools**.
- E-Mails an die Teilnehmenden müssen **immer im Bcc** oder **direkt über den ILIAS-Kursraum** verschickt werden.
- Falls im Ausnahmefall persönliche Daten doch weitergegeben werden sollen, muss die verantwortliche Lehrperson vorab **eine schriftliche Einverständniserklärung aller Teilnehmenden** der Veranstaltung einholen. Ohne diese ist die Weitergabe nicht zulässig.

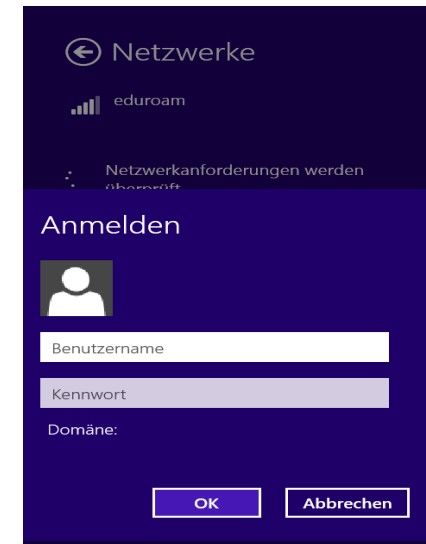
WLAN mit eduroam

Sollten Sie noch kein **eduroam-Kennwort** festgelegt haben, holen Sie dies in **myAccount** (<https://myaccount.uni-freiburg.de/uadmin/login>) nach.

→ Reiter Pass-/Kennwort → eduroam Kennwort.

Nutzung eduroam am Notebook

- Wählen Sie in der Taskleiste das WLAN-Netzwerk **eduroam** mit einem Doppelklick aus.
- Geben Sie im Feld **Benutzername** Ihre persönliche **Benutzerkennung** der Universität (Ihr Uni-Account Name/Kürzel, z.B. ab123) **mit dem Suffix @uni-freiburg.de** ein. Dies gilt für alle Mitglieder der Universität Freiburg: **xxxxxx@uni-freiburg.de**
- Auch wenn es so ähnlich aussieht, handelt es sich **nicht** um Ihre Uni-E-Mail-Adresse!
- Im Feld **Kennwort** geben Sie Ihr gültiges **eduroam-Kennwort** ein; bestätigen Sie mit **OK**.



Kopiermöglichkeiten bei CopyMan in Freiburg

- Sie können **max. 1.000 Kopien pro Veranstaltung** (sw-Kopien, DIN A4) bei **CopyMan Freiburg** kopieren.
- Ihre Dateien können Sie auch per E-Mail schicken (info@copyman-freiburg.de) und dann nach Rücksprache im Copyshop abholen.
- Bitte gestalten Sie Ihren **Bedarf** an Kopien **nachhaltig**. Vielen Dank dafür!
- Weisen Sie sich auf Nachfrage mit Ihrem **Ausweis** aus. CopyMan ist über Ihre Mitwirkung als Lehrbeauftragte/r des ZfS informiert.

Wie finden Sie CopyMan?

- **Rempartstraße 11** im Untergeschoss (Eingang K&S Citystore)
- **Öffnungszeiten: Mo-Fr 10-18 Uhr / Sa 11-14 Uhr**
- Bei Bedarf anderer Erreichbarkeit, bitte unbedingt vorab Kontakt unter: 0761/287562 oder in dringenden Fällen: 0177-5985597

Schlüssel/Transponder abholen und zurückbringen

- Ihre Schlüssel/Transponder für den Unterrichtsraum, Materialraum sowie ggfs. für das Gebäude sind ca. 3 Wochen vor Start Ihrer Veranstaltung vorbereitet.
- **Neu** können Sie Ihre Schlüssel/Transponder **ohne vorherige Anmeldung im Geschäftszimmer** des ZfS zu folgenden Zeiten abholen: **Mo-Do von 14 – 16 Uhr und Fr von 11 – 16 Uhr.**
- Falls Sie diese Zeitfenster nicht nutzen können, vereinbaren Sie die Ab-holung bitte individuell mit der Ansprechperson aus Ihrem Fachbereich.
- **Bitte beachten Sie**, dass die Fachbereichskolleg*innen des ZfS in allen inhaltlichen und organisatorischen Fragen Ihre Ansprechpersonen sind.
- Bei der Abholung erhalten Sie auch ein **Couvert zur Rückgabe** der Schlüssel über den ZfS-Briefkasten. Bitte notieren Sie Ihren Namen und die Veranstaltung auf dem Couvert und **werfen Sie die Schlüssel nach Veranstaltungsende im Couvert in den ZfS-Briefkasten ein.**
- Der **Briefkasten** befindet sich am Eingang der ZfS-Geschäftsstelle links, in der **Universitätsstraße 9.**

Öffnungs- und Schließzeiten der Universitätsgebäude

Gebäude	Wochentage	Uhrzeit
KG I, II, III Alte Universität, Peterhof	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa Sa KG	07:00 – 22:00 Uhr 07:00 – 13:00 Uhr 07:00 – 18:00Uhr
Rechenzentrum (RZ), Hermann-Herder-Str.10 (Pools nur für Kurse geöffnet)	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	08:00 – 18:00 Uhr geschlossen
Bismarckallee 22	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	08:00 – 22:00 Uhr geschlossen
Breisacher Tor (nach den Schließzeiten wird ein Schlüssel für die Zwischentür benötigt)	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	08:00 – 22:00 Uhr geschlossen
Stefan-Meier-Str.26	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	07:00 – 19:00 Uhr geschlossen
Hermann-Herder-Str.9	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	07:00 – 22:00 Uhr 07:00 – 13:00 Uhr
Universitätsstr. 5 (Seminarräume im Gebäude des Sprachlehrinstituts SLI)	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	07:00 – 22:00 Uhr geschlossen
UB, Medienzentrum	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	10:00 – 12:00 Uhr 13:00 – 17:00 Uhr geschlossen
Werthmannstr.4	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	08:00 – 18:00 Uhr geschlossen
Wilhelmstr.26	Semester+Ferien: Mo-Fr Sa	08:00 – 20:00 Uhr geschlossen

Öffnungs- und Schließzeiten der Universitätsgebäude

Hausmeister		
Gebäude	Büro	Telefon
Kollegengebäude (KG) I/II/III/IV/Breisacher Tor	Platz der Universität, KG I Pforte Zimmer-Nr. 1001 (EG)	203 – 4420 oder 0152-229 283 59 oder 0152-229 285 50
KG II/Alte Universität/Peterhof	Platz der alten Synagoge, KG II Zimmer-Nr. 2111 (1.OG)	203 – 4421 oder 0152-229 283 25 oder 0152-229 284 38
Universitätsbibliothek	Universitätsbibliothek Zimmer-Nr. 00.016 (EG)	203 – 8503 oder 0152-229 283 57
Wilhelmstr.26	Wilhelmstr.26 Zimmer-Nr. 00018 (EG)	203 – 4417 oder 0152-229 286 43
Bismarckallee	Fahnenbergplatz, Rektorat Zimmer.Nr. 00 031 (Haupteingang rechts) 06:30 – 15:15 Uhr	203 – 4361 oder 0175-229 284 05 (Hr. Heiny) oder 0175-229 284 06 (Fr. Tacioglu)
Institutsviertel	Stefan-Meier-Str. 8 (EG) Zimmer-Nr. 00 006	203-7990 oder 0152-229 283 24 oder 0152-229 284 38

Erreichbarkeit der ZfS-Geschäftsstelle

Die ZfS-Geschäftsstelle ist in der Vorlesungszeit zu folgenden Zeiten erreichbar:

Montag bis Donnerstag: jeweils 09:00-12:00 Uhr und 14:00-16:30 Uhr

Freitag: 9:00-15:30 Uhr

telefonisch unter: 0761/203 97587

Sie können auch vorab Ihr Anliegen per E-Mail unter zfs-info@zfs.uni-freiburg.de mitteilen.

Erreichbarkeit der ZfS-Geschäftsstelle

Freitags bis 15:30 Uhr Geschäftszimmer, Tel. 0761/203-97587

Samstags 8:30 bis 12:00 Uhr ebenfalls Tel. 0761/203-97587

bei Störungen nach 12:00 Uhr bitte Notdienst beanspruchen.

Das Büro in der Universitätsstraße 9 ist samstags geschlossen.

Samstags ab 13:00 Uhr

Störungsannahme in Notfällen **außerhalb der Dienstzeit: 0761/ 203-2266**. Der Anruf wird an die Mitarbeiter/innen der Gebäudesicherheitsdienstfirma „Ziemann Sicherheit“ weitergeleitet (z.B. für Zugang außerhalb der Öffnungszeiten oder „Einschluss“ ins Gebäude)

Sicherheitsdienst (Einbrüche, Diebstahl, Belästigungen)

Siba Security: 0151-54421713 oder 0152-22928324, Mo-Fr 14:00-06:00 Uhr, Sa 13:00-06:00 Uhr, So/Feiertag 24h

Polizeirevier Nord: 882 4221

Lageplan der Universitätsgebäude

<http://www.uni-freiburg.de/universitaet/kontakt-und-wegweiser/lageplaene>